

## พันธะสัญญากับข้าราชการตำรวจ

ประเภทของงาน	พันธะสัญญา	หมายเหตุ
๑. การเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี	-ตร.มีหนังสือสั่งการแจ้งหน่วยจัดทำบัญชี (สภ./กก.,บก.,ภ.จว./บ,ตร.ภาค) -คณะกรรมการพิจารณาเงินเดือนของหน่วยจัดทำบัญชีแต่ละระดับประชุมพิจารณา -ผู้มีอำนาจออกคำสั่ง ภายใน ๗ วัน	
๒. การแต่งตั้งกรณีร้องขอกลับภูมิลำเนา	-ข้าราชการตำรวจที่ประสงค์ขอรับการแต่งตั้งยื่นคำร้องผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นพิจารณาและมีความเห็น (ผู้บังคับบัญชาในสายงาน,ผกก.,ผบก.) -ผู้บังคับบัญชาระดับ บช. หรือตร.ภาคมีความเห็นเสนอ ตร. -คณะกรรมการระดับ ตร.พิจารณา -ตร.ออกคำสั่งแต่งตั้ง ภายใน ๑ วัน	
๓. การขอลื่อนยศ (ขั้นประทวน)	-ข้าราชการตำรวจที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเจ้าหน้าที่ธุรการของสถานีตำรวจตรวจสอบคุณสมบัติและยื่นคำร้องพร้อมเอกสาร -ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นพิจารณาและลงนาม (สน.,สภ./กก.,บก.,ภ.จว.)เสนอ บช./ตร.ภาค -ผู้มีอำนาจ (ผบช.)ออกคำสั่งแต่งตั้งว่าที่ยศ ภายใน ๗ วัน	
๔. การเลื่อนยศ(ขั้นสัญญาบัตร)	--ข้าราชการตำรวจที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเจ้าหน้าที่ธุรการของสถานีตำรวจตรวจสอบคุณสมบัติและยื่นคำร้องพร้อมเอกสาร -ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นพิจารณาและลงนาม(สภ./กก.,บก.,ภ.จว.)เสนอ บช./ ตร.ภาค -ผู้บังคับบัญชาระดับ บช./ตร.ภาค พิจารณาและลงนามเสนอ ตร. -ตร.(โดย สกพ.) ตรวจสอบและเสนอนายกรัฐมนตรีลงนามคำสั่งแต่งตั้งว่าที่ยศ ภายใน ๗ วัน	
๕. การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	-ตร.มีหนังสือสั่งการแจ้งหน่วยต่าง ๆ รวบรวมรายชื่อข้าราชการตำรวจที่มีคุณสมบัติ ครบถ้วนเสนอภายในกำหนด -สภ./กก. เสนอรายชื่อพร้อมเอกสารประกอบ ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นถึง ตร. -ตร.เสนอเรื่องถึงสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ภายใน ๗ วัน	
๖. การขอรับบำเหน็จบำนาญหรือบำเหน็จตกทอด	-ผู้มีสิทธิรับบำเหน็จบำนาญฯหรือทายาทยื่นเรื่องต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ/ผกก. พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง	

	-หัวหน้าสถานีตำรวจ/ผกก.ลงนามในเอกสารเสนอ ผบก.ภายใน ๗ วัน	
๗. การจัดทำบัตรประจำตัวข้าราชการ(ชั้นสัญญาบัตร	-ข้าราชการตำรวจยื่นคำร้อง พร้อมหลักฐานเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นพิจารณา ลงนาม -ผู้มีอำนาจลงนามในบัตร (ตำรวจภูธรเป็นอำนาจ ผบก.ภ.จว.)ภายใน ๑ วัน	
๘. การดำเนินการทางวินัย กรณีกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง	-ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดกล่าวโทษ หรือตั้งคณะกรรมการสอบสวน ภายใน ๑ วัน -ถ้าปรากฏมูลความผิดก็ให้ลงทัณฑ์ หรือถ้าไม่ผิดก็ให้ยุติเรื่อง ภายใน ๓ วัน	
๙. การดำเนินการทางวินัย กรณีกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง	-ผู้ถูกกล่าวหาเป็นข้าราชการตำรวจตั้งแต่ชั้นพลตำรวจถึง จ.ส.ต.ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดดำเนินการและพิจารณามีความเห็นในการลงโทษ ภายใน ๑ วัน -ผู้ถูกกล่าวโทษเป็นข้าราชการตำรวจตั้งแต่ชั้นยศ ด.ต.- นายตำรวจชั้นสัญญาบัตรผบช. เป็นผู้สั่งตั้งกรรมการ และคณะกรรมการจะต้องสอบสวนให้เสร็จสิ้นตามกฎหมาย ก.พ.ฉบับ ที่ ๑๘(พ.ศ.๒๕๔๐) ภายใน ๗ วัน	
๑๐. การร้องทุกข์กรณีถูกลงทัณฑ์	-ผู้ถูกลงทัณฑ์ยื่นหนังสือทำเป็นคำชี้แจงเหตุผลต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรง ภายใน ๑ วัน	
๑๒.การขอที่พักออาศัย (กรณีอาคารอิสระของสน./สภ.)	-ข้าราชการตำรวจยื่นคำร้องพร้อมเอกสารเสนอต้นสังกัด (สภ.หนองหญ้าปล้อง) -ต้นสังกัดตรวจสอบหลักฐานและจัดลำดับ -คณะกรรมการระดับ สน./สภ.พิจารณาจัดเข้าพักออาศัย ภายใน ๑ วัน	
๑๓. การขอที่พักออาศัย	-ข้าราชการตำรวจยื่นคำร้องพร้อมเอกสารเสนอต้นสังกัด สภ. -ต้นสังกัดตรวจสอบหลักฐานเสนอผู้บังคับบัญชา (เช่น บก.,บช.หรือตร.แล้วแต่กรณี) ตรวจสอบหลักฐานและจัดลำดับ -คณะกรรมการพิจารณาจัดเข้าพักออาศัยภายใน ๓ วัน	
๑๔.การขอรับเงินจากมูลนิธิสงเคราะห์ข้าราชการตำรวจ	-ข้าราชการตำรวจหรือทายาทยื่นคำร้องพร้อมเอกสารเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น จนถึงระดับ บก./ภ.จว. -ผบก.ตรวจสอบหลักฐานแล้วเสนอ สก.สกพ.พิจารณา -คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติภายใน ๓ วัน	
๑๕. การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล	-ข้าราชการตำรวจที่ประสงค์ขอรับเงินค่ารักษาพยาบาล ยื่นคำร้องพร้อมเอกสารเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นพิจารณาจนถึงบก.หรือภ.จว. พิจารณา -บก./ภ.จว. ตรวจสอบและวางฎีกาไปกรมบัญชีกลางหรือคลังจังหวัด	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-กรมบัญชีกลางหรือคลังจังหวัดอนุมัติ</li> <li>-ผบก.อนุมัติจ่ายเงิน ภายใน ๓ วัน</li> </ul>	
๑๖.การเบิกเงินค่าเล่าเรียนบุตร	<ul style="list-style-type: none"> <li>-ข้าราชการตำรวจที่ประสงค์ขอรับเงินค่าเล่าเรียนบุตร ยื่นคำร้องพร้อมหลักฐานเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นพิจารณาจนถึง บก.หรือ ภ.จว.พิจารณา</li> <li>-บก./ภ.จว.ตรวจสอบและวางฎีกาไปกรมบัญชีกลางหรือคลังจังหวัด</li> <li>-กรมบัญชีกลางหรือคลังจังหวัดอนุมัติ</li> <li>-ผบก.อนุมัติจ่ายเงิน ภายใน ๒ วัน</li> </ul>	
๑๗. การเบิกเงินค่าล่วงเวลา	<ul style="list-style-type: none"> <li>-ผกก.สน./สภ. ออกคำสั่งให้ข้าราชการตำรวจปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</li> <li>-เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเสนอเรื่องถึง ผกก.สภ./สภ. พร้อมหลักฐานการลงเวลาปฏิบัติ ราชการลงนาม เสนอ บก./ภ.จว. พิจารณา</li> <li>-บก./ ภ.จว. ตรวจสอบและวางฎีกาไปกรมบัญชีกลางหรือคลังจังหวัด</li> <li>-กรมบัญชีกลางหรือคลังจังหวัดอนุมัติ</li> <li>-ผบก.อนุมัติจ่ายเงินภายใน.....วัน</li> </ul>	
๑๘.การเบิกเงินค่าตอบแทนพนักงานสอบสวน	<ul style="list-style-type: none"> <li>-พนักงานสอบสวนยื่นคำร้องพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อเจ้าหน้าที่ธุรการ</li> <li>-เจ้าหน้าที่ธุรการตรวจสอบความถูกต้อง เสนอ ผกก.ลงนามเสนอ บก./ ภ.จว. พิจารณา</li> <li>-บก./ ภ.จว. ตรวจสอบและวางฎีกาไปกรมบัญชีกลางหรือคลังจังหวัด</li> <li>-กรมบัญชีกลางหรือคลังจังหวัดอนุมัติ</li> <li>-ผบก.อนุมัติจ่ายเงินภายใน ๓ วัน</li> </ul>	
๑๙.การเบิกเงินรางวัลจราจร	<ul style="list-style-type: none"> <li>-เจ้าหน้าที่ธุรการรวบรวมยอดเงินผู้ชำระค่าปรับ ซึ่งต้องจัดสรรให้ท้องถิ่นร้อยละ ๕๐ เป็นส่วนของตำรวจร้อยละ ๕๐ เสนอ ผกก.ลงนามเอกสาร ลงนามเสนอ บก./ ภ.จว.พิจารณา</li> <li>-บก./ภ.จว.ตรวจสอบและวางฎีกาไปกรมบัญชีกลางหรือคลังจังหวัด</li> <li>-กรมบัญชีกลางหรือคลังจังหวัดอนุมัติ</li> <li>-ผบก.อนุมัติจ่ายเงิน ภายใน ๓ วัน</li> </ul>	

<p>๒๐. การเบิกเงินสินบนการพนัน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-เจ้าหน้าที่ธุรการรวบรวมบัญชีผลคำพิพากษาของศาล แล้วให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบความถูกต้องแล้วลงนามในเอกสาร</li> <li>-ผกก. ลงนามในเอกสารเสนอ บก./ ภ.จว.พิจารณา</li> <li>-บก./ภ.จว.ตรวจสอบและวางฎีกาไปกรมบัญชีกลางหรือคลังจังหวัด</li> <li>-กรมบัญชีกลางหรือคลังจังหวัดอนุมัติ</li> <li>-ผบก.อนุมัติจ่ายเงิน ภายใน ๑ วัน</li> </ul>	
<p>๒๑. การเบิกเงินยาเสพติด</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-เจ้าหน้าที่ธุรการรวบรวมบัญชีผลคำพิพากษาของศาล แล้วให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบความถูกต้องแล้วลงนามในเอกสาร</li> <li>-ผกก. ลงนามในเอกสารเสนอ บก./ ภ.จว.พิจารณา</li> <li>-บก./ภ.จว.ตรวจสอบและวางฎีกาไปกรมบัญชีกลางหรือคลังจังหวัด</li> <li>-กรมบัญชีกลางหรือคลังจังหวัดอนุมัติ</li> <li>-ผบก.อนุมัติจ่ายเงิน ภายใน ๑ วัน</li> </ul>	